

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1058506043530 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 08.04.2022 за ГРН 2223800149934



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 791380900149934
Владелец: Волкова Анна Сергеевна
Межрайонный орган власти Иркутской области
Действителен: с 23.12.2021 по 23.03.2023

Первый заместитель министра
здравоохранения Иркутской области

СОГЛАСОВАНО

Министр имущественных отношений
Иркутской области



М.А. Абыргазова

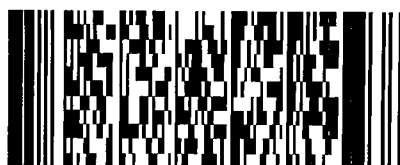
распоряжение от 23.03.2022
№ 51-



А.Н. Данилова

распоряжение от 23.03.2022

**УСТАВ
ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «МЕДИЦИНСКИЙ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»**



abe6e3a4632a4d248547eed722e6009b

г. Иркутск, 2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая редакция устава областного государственного казенного учреждения здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр Иркутской области» (далее – Учреждение) разработана в связи с распоряжением Правительства Иркутской области от 24 января 2022 года № 26-рп «Об изменении типа областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр Иркутской области», распоряжение министерства здравоохранения Иркутской области от 2 февраля 2022 года № 180-мр «О проведении мероприятий по изменению типа областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр Иркутской области».

1.2. Наименование Учреждения:

полное – областное государственное казенное учреждение здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр Иркутской области»;

сокращенное – ОГКУЗ «МИАЦИО».

1.3. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией.

1.4. Адрес местонахождения Учреждения: 664003, город Иркутск, ул. Грязнова, дом 1.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Иркутская область.

1.6. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет министерство здравоохранения Иркутской области (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет министерство имущественных отношений Иркутской области (далее – Собственник имущества).

Отношения между Учредителем, Собственником имущества и Учреждением определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области, настоящим уставом.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в управлении казначейского исполнения бюджета министерства финансов Иркутской области, иные счета, открываемые Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации, круглую печать со своим наименованием и изображением Государственного Герба Российской Федерации установленного образца, штамп и бланки со своим полным и сокращенным наименованием.

1.8. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями

Правительства Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законодательными и нормативными правовыми актами Иркутской области, а также настоящим уставом и локальными актами Учреждения.

1.9. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

Юридическое лицо считается созданным, а данные о юридическом лице считаются включенными в единый государственный реестр юридических лиц со дня внесения соответствующей записи в этот реестр.

1.10. Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются распоряжением Учредителя.

До утверждения Учредителем устава Учреждения, а также вносимых в него изменений проект устава Учреждения, а также проект вносимых в него изменений согласовываются Собственником имущества.

Проект устава Учреждения при его создании и реорганизации разрабатывается Учредителем Учреждения.

Проект изменений в устав Учреждения, а также проект устава существующего Учреждения для утверждения его в новой редакции разрабатываются Учреждением самостоятельно и направляются им для утверждения Учредителю.

Государственная регистрация изменений, вносимых в учредительные документы Учреждения, осуществляется в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Учреждения.

Изменения учредительных документов Учреждения вступают в силу со дня их государственной регистрации.

За государственную регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы Учреждения, взимается государственная пошлина в порядке и размерах, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Изменения, внесенные в учредительные документы Учреждения, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации указанных изменений.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ФУНКЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано в целях формирования единой информационной системы здравоохранения Иркутской области путем организации на базе современных компьютерных технологий межотраслевой системы сбора, обработки, хранения и представления информации, обеспечивающей динамическую оценку состояния здоровья и информационную поддержку принятия решений, направленных на его улучшение.

2.2. Предметом основной деятельности Учреждения является:

1) координация и организационно-методическое руководство по созданию, развитию и эксплуатации государственной информационной системы в сфере здравоохранения Иркутской области, а также по

внедрению медицинских информационных систем и иных информационных систем в сфере здравоохранения Иркутской области, а также иных информационных систем, предназначенных для сбора, хранения, обработки и предоставления информации о деятельности медицинских организаций, подведомственных министерству здравоохранения Иркутской области и предоставляемых ими услуг;

2) создание и сопровождение автоматизированных информационных систем, предназначенных для управления здравоохранением Иркутской области;

3) осуществление мониторинга эффективности использования информационной инфраструктуры здравоохранения Иркутской области, выработка и внедрение мер по ее улучшению;

4) координация деятельности службы медицинской статистики Иркутской области и медицинского статистического обеспечения Учредителя;

5) формирование и сопровождение государственной и отраслевой статистической отчетности Российской Федерации;

6) анализ медико-статистической информации о состоянии здоровья населения и здравоохранения в Иркутской области;

7) информационно-аналитическое обеспечение деятельности Учредителя: сбор и обработка статистической информации;

8) обработка данных медицинских организаций, подведомственных Учредителю, в том числе организация региональной системы мониторинга;

9) представление в Министерство здравоохранения Российской Федерации сводных государственных и отраслевых медицинских статистических отчетов;

10) прием и подготовка к архивному хранению форм отчетности федерального статистического наблюдения медицинских организаций, подведомственных Учредителю;

11) ведение информационных ресурсов и баз данных;

12) организационно-методическое обеспечение процедуры аттестации медицинских и фармацевтических работников Иркутской области;

13) создание и развитие информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры;

14) техническое сопровождение и эксплуатация, вывод из эксплуатации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, принадлежащих Учреждению;

15) разработка, внедрение, сопровождение программного обеспечения и автоматизированных систем сбора, обработки, хранения и передачи медико-статистической, демографической и иной информации;

16) администрирование информационных систем и ресурсов Учреждения;

17) участие в разработке и реализации региональных и иных программ в области информатизации и охраны здоровья граждан;

18) организация и поддержание функционирования защищенной сети передачи данных Учредителя;

19) обслуживание и диагностика компьютерного и периферийного оборудования Учредителя;

20) организация работы контактных центров («горячих» линий, служб) по актуальным вопросам оказания медицинской помощи в Иркутской области, в том числе службы оперативной помощи гражданам в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) по единому номеру «122» в Иркутской области;

21) экспертиза реестров лекарственных средств, отпущенных при оказании дополнительной бесплатной медицинской помощи отдельным категориям граждан в Иркутской области.

22) исполнение полномочий оператора информационных систем в сфере здравоохранения Иркутской области.

2.3. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными:

1) совершенствование материально-технической базы, оснащенности Учреждения в соответствии с требованиями современных медицинских технологий;

2) участие в фундаментальных и прикладных научных исследованиях по профилю основной деятельности Учреждения;

3) консультирование по аппаратным средствам вычислительной техники и деятельности, связанной с использованием вычислительной техники и информационных технологий;

4) полиграфическая деятельность, в том числе централизованная печать медицинской документации и бланочной продукции;

5) распространение, разработка, установка и сопровождение программного обеспечения;

6) разработка и сопровождение веб-сайтов;

7) деятельность по защите информации и обеспечению информационной безопасности;

8) деятельность по разработке и выдаче электронных подписей;

9) издательская деятельность;

10) предоставление медико-статистической информации и аналитической информации.

11) услуги по хранению информации и данных, в том числе на основе «облачных» технологий

2.4. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы,

оказывать услуги, относящиеся к его видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же работ (услуг) условиях.

Платные медицинские услуги предоставляются Учреждением на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке.

Порядок определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги, предоставляемые Учреждением, устанавливается Учредителем.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области и настоящим уставом.

3.2. Руководителем, отвечающим за деятельность Учреждения, является директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем.

Учредитель заключает с директором Учреждения срочный трудовой договор в порядке, определенном трудовым законодательством.

3.3. Директор действует на основании законодательства Российской Федерации, Иркутской области и настоящего Устава.

3.4. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю.

3.5. Директор по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации и Иркутской области к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

3.6. Директор выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

1) действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных, судебных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;

2) в пределах, установленных действующим законодательством, трудовым договором, настоящим уставом заключает договоры от имени Учреждения, выдает доверенности;

3) осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры;

4) утверждает штатное расписание Учреждения;

5) издает приказы и дает устные указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения;

6) выполняет другие функции, вытекающие из настоящего устава, трудового договора и должностной инструкции, не противоречащие действующему законодательству;

7) соблюдает требования действующего законодательства при работе со сведениями, составляющими государственную тайну, в том числе за организацию защиты указанных сведений.

3.7. Директор Учреждения несет ответственность в порядке, определенном действующим законодательством.

3.8. В компетенцию Учредителя входит:

- 1) осуществление контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств Учреждения;
- 2) утверждение структуры Учреждения;
- 3) прием и увольнение директора Учреждения;
- 4) заключение и расторжение трудового договора с директором Учреждения;
- 5) иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Право оперативного управления Учреждения на объекты культурного наследия религиозного назначения, в том числе ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, переданные в безвозмездное пользование религиозным организациям (а также при передаче таких объектов в безвозмездное пользование религиозным организациям), прекращается по основаниям, предусмотренным федеральным законом.

4.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- 1) имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- 2) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;
- 3) иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

4.5. Учреждение без согласия Учредителя и Собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом, закрепленным за ним Собственником.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством.

4.6. Учреждение обязано:

1) эффективно использовать закрепленное за Учреждением имущество и обеспечить его сохранность;

2) не допускать ухудшения технического состояния закрепленного имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации);

3) своевременно осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Учреждением имущества.

4.7. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято Собственником имущества полностью или частично в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.8. Учреждение несет ответственность перед Учредителем и Собственником имущества за сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Учреждением.

4.9. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.10. Учреждение не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других Учреждений, предоставлять и получать кредиты (займы), предоставлять гарантии, поручительства, принимать на себя обязательства третьих лиц, размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Учреждение для осуществления приносящей доход деятельности должно иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

4.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

4.12. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

4.13. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с настоящим уставом. Доходы, полученные от

указанной деятельности, поступают в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

5. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение осуществляет оперативный бухгалтерский учет результатов своей работы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Должностные лица несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную или уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

5.3. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины осуществляется соответствующими органами в пределах своей компетенции.

5.4. Учреждение обязано ежегодно предоставлять Собственнику имущества бухгалтерскую отчетность, а также сведения об имуществе для учета в Реестре государственной собственности Иркутской области в установленном порядке.

5.5. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение Учредителя о создании Учреждения;
- 4) решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- 6) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- 7) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

8) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем.

5.6. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 5.5 настоящего устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

5.7. Учреждение представляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение в установленном законодательством порядке может создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации.

6.2. Представительства и филиалы не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом создавшим их Учреждением и действуют на основании утвержденных им положений.

6.3. Руководители представительств и филиалов назначаются директором Учреждения и действуют на основании его доверенности.

6.4. Представительства и филиалы должны быть указаны в едином государственном реестре юридических лиц.

7. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Решение о реорганизации Учреждения принимается высшим исполнительным органом Иркутской области в порядке, установленном законодательством Иркутской области.

7.2. Допускается реорганизация Учреждения с одновременным сочетанием различных ее форм, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

Допускается реорганизация с участием двух и более Учреждений, в том числе созданных в разных организационно-правовых формах, если Гражданским кодексом Российской Федерации или другим законом предусмотрена возможность преобразования Учреждения одной из таких организационно-правовых форм в Учреждение другой из таких организационно-правовых форм.

Ограничения реорганизации Учреждения могут быть установлены законом.

7.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации Учреждения, создаваемого в результате реорганизации, в налоговом органе.

Государственная регистрация Учреждения, создаваемого в результате реорганизации (в случае регистрации нескольких Учреждений - первого по времени государственной регистрации), допускается не ранее истечения соответствующего срока для обжалования решения о реорганизации

7.4. При проведении реорганизации Учреждением составляется передаточный акт. Передаточный акт должен содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного Учреждения в отношении всех его кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами, а также порядок определения правопреемства в связи с изменением вида, состава, стоимости имущества, возникновением, изменением, прекращением прав и обязанностей реорганизуемого Учреждения, которые могут произойти после даты, на которую составлен передаточный акт.

7.5. Передаточный акт утверждается учредителем Учреждения и Собственником или органом, принявшим решение о реорганизации Учреждения, и представляется вместе с учредительными документами для государственной регистрации Учреждения, создаваемого в результате реорганизации, или внесения изменений в учредительные документы существующих Учреждений.

Непредставление вместе с учредительными документами передаточного акта, отсутствие в нем положений о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного Учреждения влекут отказ в государственной регистрации Учреждения, создаваемого в результате реорганизации.

7.6. В течение трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации Учреждения оно обязано уведомить в письменной форме уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации.

В случае участия в реорганизации двух и более Учреждений такое уведомление направляется Учреждением, последним принявшим решение о реорганизации или определенным решением о реорганизации. На основании такого уведомления уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, вносит в единый государственный реестр юридических лиц запись о том, что Учреждения находятся в процессе реорганизации.

7.7. Реорганизуемое Учреждение после внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление о своей реорганизации.

В случае участия в реорганизации двух и более Учреждений уведомление о реорганизации публикуется от имени всех участвующих в реорганизации Учреждений Учреждением, последним принявшим решение о реорганизации или определенным решением о реорганизации. В уведомлении о реорганизации указываются сведения о каждом участвующем в реорганизации, создаваемом или продолжающем деятельность в результате реорганизации Учреждении, форма реорганизации, описание порядка и условий заявления кредиторами своих требований, иные сведения, предусмотренные законом.

7.8. Законом может быть предусмотрена обязанность реорганизуемого Учреждения уведомить в письменной форме кредиторов о своей реорганизации.

7.9. Решение о реорганизации Учреждения может быть признано недействительным по требованию участников реорганизуемого Учреждения, а также иных лиц, не являющихся участниками Учреждения, если такое право им предоставлено законом.

Указанное требование может быть предъявлено в суд не позднее чем в течение трех месяцев после внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации, если иной срок не установлен законом.

7.10. Признание судом недействительным решения о реорганизации Учреждения не влечет ликвидации образовавшегося в результате реорганизации Учреждения, а также не является основанием для признания недействительными сделок, совершенных таким Учреждением.

7.11. В случае признания решения о реорганизации Учреждения недействительным до окончания реорганизации, если осуществлена государственная регистрация части Учреждений, подлежащих созданию в результате реорганизации, правопреемство наступает только в отношении таких зарегистрированных Учреждений, в остальной части права и обязанности сохраняются за прежними Учреждениями.

7.12. Лица, недобросовестно способствовавшие принятию признанного судом недействительным решения о реорганизации, обязаны солидарно возместить убытки участнику реорганизованного Учреждения, голосовавшему против принятия решения о реорганизации или не принимавшему участия в голосовании, а также кредиторам реорганизованного Учреждения. Солидарно с данными лицами, недобросовестно способствовавшими принятию решения о реорганизации, отвечают Учреждения, созданные в результате реорганизации на основании указанного решения.

Если решение о реорганизации Учреждения принималось коллегиальным органом, солидарная ответственность возлагается на членов этого органа, голосовавших за принятие соответствующего решения.

7.13. Решение о ликвидации Учреждения принимается высшим исполнительным органом Иркутской области в порядке, установленном законодательством Иркутской области.

7.14. Учредители Учреждения или орган, принявшие решение о ликвидации юридического лица, в течение трех рабочих дней после даты принятия данного решения обязаны сообщить в письменной форме об этом в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что Учреждение находится в процессе ликвидации, а также опубликовать сведения о принятии данного решения в порядке, установленном законом.

7.15. Учредители юридического лица независимо от оснований, по которым принято решение о его ликвидации, в том числе в случае фактического прекращения деятельности Учреждения, обязаны совершить за счет имущества Учреждения действия по его ликвидации. При недостаточности имущества Учреждения его учредители (участники) обязаны совершить указанные действия солидарно за свой счет.

7.16. Учредители Учреждения или орган, принявшие решение о ликвидации Учреждения, назначают ликвидационную комиссию

(ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации в соответствии с законом.

7.17. При невозможности ликвидации Учреждения ввиду отсутствия средств на расходы, необходимые для его ликвидации, и невозможности возложить эти расходы на его учредителей Учреждение подлежит исключению из единого государственного реестра юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

7.18. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Учреждения.

7.19. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Учреждения, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.

7.20. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредителями Учреждения или органом, принявшими решение о его ликвидации. В случаях, установленных законом, промежуточный ликвидационный баланс утверждается по согласованию с уполномоченным государственным органом.

7.21. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителями Учреждения или органом, принявшими решение о его ликвидации. В случаях, установленных законом, ликвидационный баланс утверждается по согласованию с уполномоченным государственным органом.

7.22. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

7.23. Имущество, оставшееся после ликвидации Учреждения, передается Собственнику в установленном законодательством порядке.

7.24. В случаях изменения функций Учреждения, формы собственности, ликвидации или прекращения работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, принимаются меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей. При этом носители

сведений, составляющих государственную тайну, в установленном порядке уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются:

правопреемнику Учреждения, если этот правопреемник имеет полномочия по проведению работ с использованием указанных сведений;

органу государственной власти, в распоряжении которого в соответствии с требованиями действующими законодательства находятся соответствующие сведения;

другому органу государственной власти, предприятию, учреждению или организации по указанию межведомственной комиссии по защите государственной тайны.



Пронумеровано и

прошито

14

Ишмухамедов листов

заместитель юридического отдела

Иркутского государственного университета

Иркутской области

И.В. Чердниченко — И.В. Чердниченко